

นโยบายและแผนการบริหารงาน

สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และพันธกิจ ในวาระการบริหาร 4 ปี (2565 – 2569)

วิสัยทัศน์ :

“ยกระดับคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่สู่ความเป็นเลิศ เพื่อสร้างคุณค่าต่อสังคมอย่างยั่งยืนด้วยนวัตกรรม”

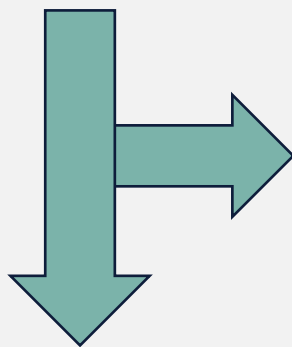
Uplifting CMU educational excellence for sustainably positive impact to society with innovation

เป้าหมายวิสัยทัศน์ :

1. สร้างคุณค่าให้กับผู้เรียน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่และสังคม ผ่านหลักสูตรที่ได้รับการยกระดับโดยสำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา มากกว่า 1,500 ล้านบาท *
2. หลักสูตรได้รับการยกระดับโดยใช้กระบวนการนวัตกรรมด้านหลักสูตรสมัยใหม่ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย มากกว่า 30% ของหลักสูตรทั้งหมด **
3. พัฒนาระบบและกระบวนการทำงานอย่างยั่งยืน ได้รับการตรวจประเมิน EdPEX มากกว่าระดับ 300 คะแนน

แผนกลยุทธ์ 4 C : Strategic Partner

Competency Building



Strategic Objectives	แนวทางการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	บริบทเชิงกลยุทธ์	
		SC	SA
Competency Building: Enhancing CMU Education Quality	การพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรสำนักฯ และบุคลากรของส่วนงานวิชาการ ในด้านคุณภาพหลักสูตร เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการศึกษาของ มช.	3 4	3 4
SO4 - Competency: Goal	บุคลากรมีความสามารถ สร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการและคู่ความร่วมมือทุกกลุ่ม	ความพึงพอใจลูกค้า NPS > 8 คะแนน	
ประเด็นกลยุทธ์ Reform: ปฏิรูปการทำงาน โครงสร้างหน่วยงาน พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรให้สำนักฯ มีความพร้อมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาร่วมกับหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก			

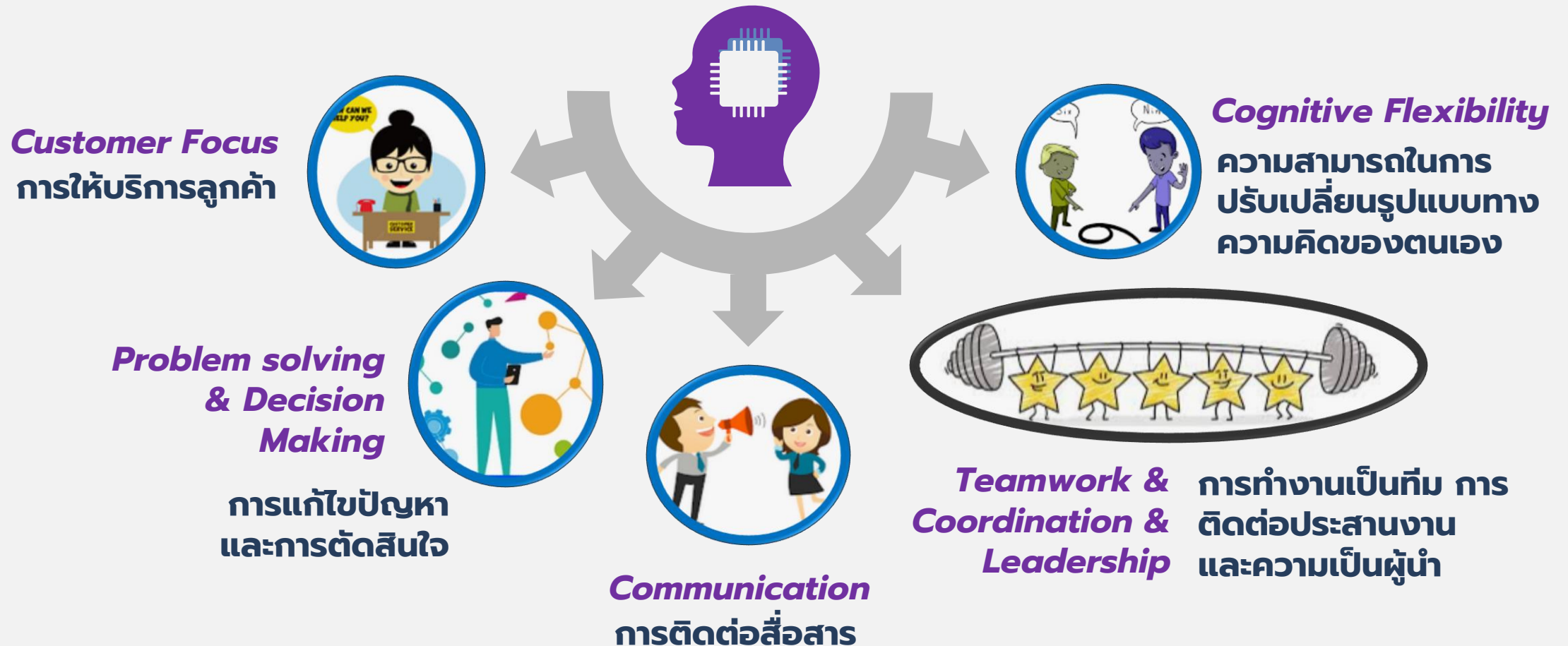
แผนปฏิบัติการสำคัญและ วัตถุประสงค์ Action Plan and Objective (O)	ผลลัพธ์สำคัญ Key Result (KR)	ตัววัดความสำเร็จ Measure	ค่าเป้าหมาย				
			เดิม 65	66	67	68	69
พัฒนาทักษะบุคลากร สำนักฯ แบบ Competency Base ที่ตอบสนองความต้องการ ของผู้รับบริการ ที่สำคัญของสำนักฯ	บุคลากรสำนักฯ ได้รับการพัฒนาทั้ง Functional และ Non- Functional Skill เพื่อ สนับสนุนทิศทาง มช.	Training Hour / ปี ของบุคลากร สำนักฯ	9	20	30	40	50

แผนกลยุทธ์ที่ 4 :

พัฒนาทักษะบุคลากรสำนักฯ
แบบ Competency Base
ที่ตอบสนองความต้องการของ
ผู้รับบริการที่สำคัญของสำนักฯ

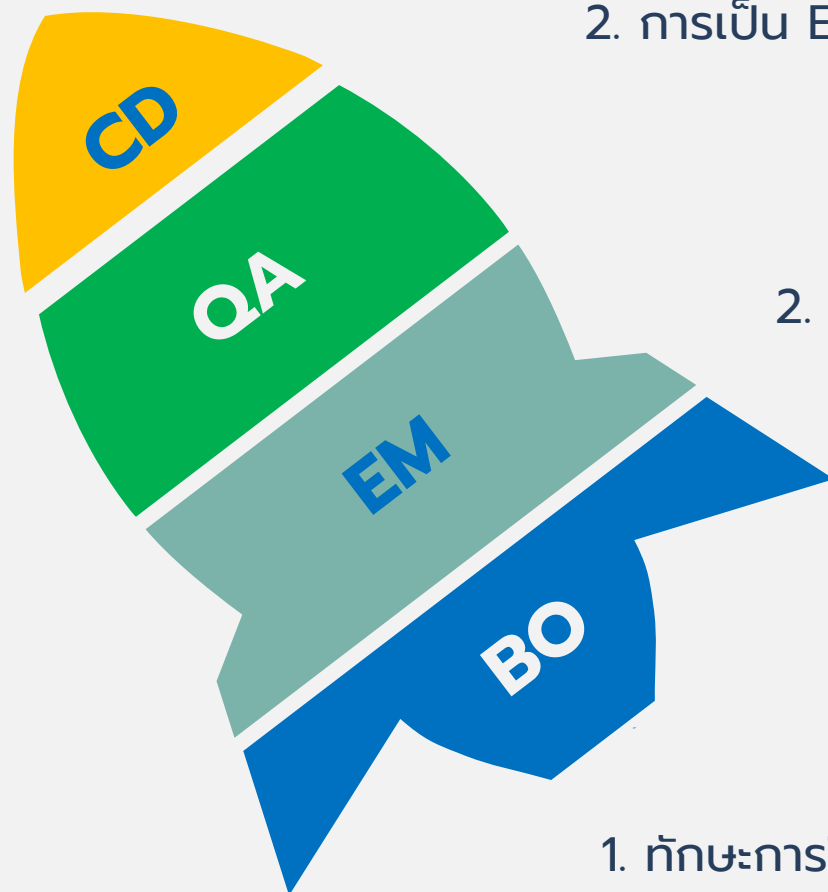
EQD Core Competency

Non-Technical Skills 5 ด้าน



EQD Functional Competency

Technical Skills ฝายละ 2 ด้าน



CD

1. การพัฒนาหลักสูตร (Curriculum Development)
2. การเป็น Executive Secretary ด้านวิชาการ (Academic Executive Secretary)

QA

1. การพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Educational Quality Development)
2. การพัฒนาคล้งข้อมูลทางการศึกษา (Educational Digital Think Tank)

EM

1. การพัฒนาเส้นทางอาชีพด้านวิชาการ (Career Development for Curriculum Manager)
2. การตลาดเชิงรุก (Proactive Marketing)

BO

1. ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน (Information Technology Skill)
2. การบริหารจัดการระดับสูง (Executive Management)

การประเมิน 180 องศา

การประเมินตนเอง



การประเมินโดยผู้บังคับบัญชา



หัวข้อ Non-Technical 5 ด้าน และ หัวข้อ Technical ฝ่ายตนเอง 2 ด้าน
รวมเป็น 7 ด้าน

HR จะส่งแบบฟอร์ม online ให้บุคลากรประเมินในช่วงอาทิตย์แรก
ของเดือนพฤษภาคม 2566 โดยให้เวลาดำเนินการประมาณ 2 อาทิตย์

EQD Competency

รายละเอียดการประเมินขีดความสามารถ

แบบฟอร์มการประเมินประจำปี

จะมีการพูดคุย และแจ้งรายละเอียดใน
EQD Staff Meeting Transformation เดือนต่อไป